

科技期刊不同编务模式的比较研究

叶婷婷¹⁾ 黄河胜²⁾

1)安徽医药杂志社,230051;2)安徽医科大学出版中心,230001;合肥

摘要 细致、高效、专业的编务能够夯实编辑工作基础。文中阐述编务工作的重要性,介绍并比较几种常见的编务流程模式,分析不同模式的适用范围和优缺点,提出优化编务流程的注意事项和方法。结合实例,论述横向模式之于科技期刊提升服务能力和提高质量水平的重要作用和意义。

关键词 科技期刊;编务;优化

Comparison and study of different modes of the editing process in Chinese sci-tech periodicals//YE Tingting, HUANG Hesheng

Abstract Meticulous, efficient and professional work on editing affairs can strengthen the foundation of the editing work. This paper expounds the importance of the work of editing affairs. It introduces and compares several common workflow patterns. By analyzing the application scope, advantages and disadvantages of the different modes, the notes and two methods are put forward. Combined with

several examples, the importance of the horizontal mode to enhance the service ability and improve the quality level of sci-tech periodicals is proposed.

Keywords sci-tech periodical; editing affair; optimization

First-author's address Anhui Medical Magazine, 230051, Hefei, China

DOI:10.16811/j.cnki.1001-4314.2016.04.022

编务是编辑工作顺利开展的基础与保障,贯穿于整个出版的审、编、校、印环节中;但在大家看来确是一项琐碎而专业技术性不强的工作,好像人人都会,其实不然。编务工作是为编辑工作服务的,两者相辅相成,相互促进,缺一不可^[1]。编辑加工的稿件通过编务的

多的时间、质量代价来弥补,所以减少重复劳动,提高了效率和质量。此外,条分缕析的内容易使相关人员在处理的过程中注意力集中,从而提高质量。条分缕析的内容有些是可以前后调换次序的,从而相关人员在处理时可以自由决定先做什么后做什么以及什么时候做,这样可以提供一个柔性的流程工作空间,提高了工作时的心理舒适度;所以,优化的流程全面实现了优化目标,提高了效率和质量,并能给予流程相关人员更好的心理感受,并且在《同济大学学报(自然科学版)》的实践中得到验证。

4 结束语

通过流程管理与知识管理的结合来优化科技学术期刊的编校排版流程,同时由理论分析和实践验证得知,优化的结果提高了编校排版流程的效率和质量以及流程相关人员的心理舒适度,可为有关期刊流程优化提供参考。此外,优化后的流程应进行流程知识体系管理,并且两者再依托一定的信息化平台才能更好地发挥作用。

5 参考文献

[1] 盛丽娜. 科技期刊编校质量与学术影响力的关系[J]. 中国科技期刊研究, 2013, 24(1): 76

[2] 徐清华, 陈爱萍, 赵惠祥. 科技类学术期刊排版差错调查与对策[G]//刘志强. 学报编辑论丛: 2014. 上海: 上海大

学出版社, 2014: 309

[3] 郭维森. 管理工作中流程知识表示及获取方法研究[D]. 大连: 大连理工大学, 2003

[4] 流程管理、知识管理与 IT 的有效整合[EB/OL]. (2015-03-19) [2015-12-03]. <http://www.docin.com/p-1095997681.html>

[5] 方华. 科技论文插图形式的优化[J]. 编辑学报, 2009, 21(1): 37

[6] 杨冬梅. 科技期刊插图的改进[J]. 编辑学报, 2006, 18(1): 33

[7] 游俊, 赵燕, 胡小洋. 科技论文中数据问题的编辑审读技巧[J]. 编辑学报, 2012, 24(6): 536

[8] 朱久法, 张彩虹. 学术论文中常见的一些数据问题及对编辑工作的要求[J]. 中国科技期刊研究, 2010, 21(4): 546

[9] 张宏, 赵丽莹, 杨波, 等. 大型矩阵的简化编排方法[J]. 编辑学报, 2011, 23(2): 119

[10] 史成娣. 应重视对引用文献中数理公式的审核[J]. 编辑学报, 2012, 22(2): 128

[11] 熊英, 欧阳贱华, 於秀芝, 等. 科技论文中图表的加工和校对[J]. 编辑学报, 2011, 23(2): 123

[12] 马建华. 科技论文图表题名中错例分析[J]. 编辑学报, 2007, 19(3): 187

[13] 常青云, 张向谊, 石伟. 科技期刊编辑中应注意的几个“一致”[J]. 编辑学报, 2009, 21(4): 305

[14] 徐清华, 赵惠祥, 曲俊延. 科技学术期刊编校排版流程优化的思考与实践[J]. 中国科技期刊研究, 2016, 27(5): 463

协调、配合、服务才能变为可供读者阅读的精神产品。细致、高效、专业的编务能够夯实编辑工作的基础,保证日常事务性工作井井有条,提高了工作效率,促进编辑工作的顺利进行。笔者对几种编务模式及优化方法进行探索性研究,以期为同行提供参考。

1 编务工作的内容

编务,就是为编撰成书服务的一切事务性工作^[2]。正是因为科技期刊具有连续性、创新性、时效性、复杂性的特点,所以科技期刊的编务除了具有事务性、服务性等一般特点^[3]外,还要具备专业的学术能力,与作者、读者、审稿人的沟通能力,运用计算机知识创新的能力,即具有专业性、协调性、创造性的特点。

编务工作的主要内容^[4]有:1)新稿的初审及登记;2)稿件的送审及催审;3)审回稿的处理及退修;4)修回稿的查新及处理;5)录用通知的发放;6)稿件的电话查询;7)期刊社资料的归档和管理;8)样刊的邮寄和征订;9)审稿费和作者稿酬的统计和发放;10)与相关单位的联系。如何优化各个环节,充分发挥编务的主观能动性,与编辑互相配合完成出版任务,是我们所面临的一个问题,所以编务流程的优化势在必行。

2 编务流程的模式

2.1 专职编务模式^[4] 编辑和编务工作两者分开,相对独立,编辑人员仅负责稿件的编辑工作,不兼做编务。编务工作按需设岗,编务人员负责稿件编辑前的登记、送审、录用等所有环节,待稿件统一处理录用后,再交给编辑人员处理。这种流程是最理想化的一种工

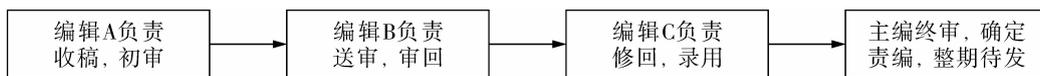


图2 横向编务模式流程

3 编务流程模式的比较

3.1 专职编务模式的适用范围及不足 单一模式主要适用于较大型的编辑部,因为大型的编辑部人员充足,有足够的人手将工作分细做细。所谓“术业有专攻”,编务就做编务的事情,编务负责处理编辑部日常繁杂的事务,例如接电话与作者互动,送审稿件与审稿人交流,整理档案做好归档存档工作。正是由于编务的认真负责,保证了日常工作的有条不紊,才为编辑人员腾出更多的时间来强化编辑业务技能,提升编辑水平,保证期刊质量;但是,专职编务工作琐碎而且专业性不强,经常都是重复性的劳动,这就容易造成编务人员缺少耐心,工作缺少创新,业务技能缺少钻研^[5-6]。

作模式。目前,省级科技期刊在岗在职人数一般为3~8人,人数有限,专业不同,往往一人需要身兼数职,很难做到编务和编辑工作完全分开、相互独立。

2.2 兼职编务模式

2.2.1 纵向模式 这种模式以每一位责编为个体,自稿件投至编辑部就被分配固定责编,责编除编辑工作外,还要负责该稿的前期处理,包括收稿、送审、录用等。之后在定稿会上,每位责编按期轮流提出当期目次,或多名责编按栏目提出当期目次供主编终审,最终确定当期目次,整期待发。纵向模式流程见图1。

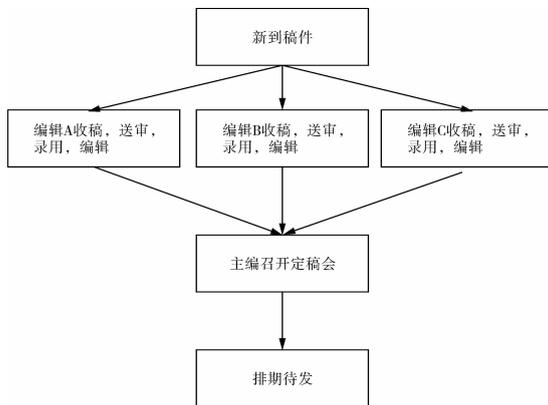


图1 纵向编务模式流程

2.2.2 横向模式 这种模式是每位编辑负责编务流程的一部分,即分段专人处理模式。将编务工作与编辑工作相结合,按照实际情况进行有效划分,并将每个部分分配到不同编辑的手中。各个环节前后串联,实现工作“流水化”作业,每位编辑各司其职,相互协作,直至稿件被录用,进入待编库,之后由主编终审,分配责编,确定当期目次,整期待发。横向模式流程示意图见图2。

3.2 兼职编务模式的适用范围和不足

3.2.1 纵向模式的适用范围和不足 纵向模式主要适用于中小型的编辑部,编辑人员需要承担部分编务工作。每份编务工作都是相对独立的个体,每一条编务流程链都是一样的,但是编务工作之间却是互不干扰的。当其中的某位编务工作断链时,其他编务完全可以予以分担,不会影响整个编辑出版;而且因为责编从稿件的登记开始就负责该篇稿件,送审、修改都由责编全权负责,与作者之间的沟通更紧密,更利于后期的编辑出版工作。但是,正因为纵向模式相对独立,所以具有一定的片面性。责编对别人手上的稿件非常陌生,作者需要了解稿件就必须找到对应的责编,其他人无法给予解答。此外,责编送审稿件时,因为缺少统

筹,可能“不约而同”地送给同一位专家审稿,造成审稿资源分配不均衡。还有,从学术上讲,责编的个人喜好可能直接影响稿件的录用与否,不利于编辑部建立公正、公平的学术录用标准。所以,这种模式更类似于“单打独斗”,缺少统筹和协作。

3.2.2 横向模式的适用范围和不足 横向模式也适用于中小型编辑部。每一位编务人员承担的是整个编务流程的一个部分,是流水线上的某一个环节,大家协作配合,具有高效性、平衡性等优点。本刊自2008年开始实行横向模式以来,编务的效率和服务明显提升,主要体现在:1)每个环节负责的人员相对固定,他仅需对这一环节所需的知识和技能进行学习,有利于将工作做细做专,提高效率;2)因为是流水化作业,所以每个环节对稿件都能进行把关,减少了个人的主观性,一定程度上避免了人情稿,也为稿件提供了一个相对公平、公正的出版环境;3)编务人员在流水化的工作过程中,能全面了解稿件的情况,及时发现和纠正问题,树立了编务人员的主人翁精神;4)明确了每个环节的编务工作时间,保证了流水化作业的连续性,提高了团队配合性;5)安排专人统筹,避免了纵向模式中“单打独斗”,浪费人力资源,抬高成本的缺陷,各个环节有机衔接,相互契合,有统有分,统分结合,提高了编务效率,减少了不端行为的可能,提升了服务,保证了有序出版。

4 编务工作的优化

按照国务院出版体制改革方向,期刊社在向市场化、企业化转变的过程中面临的问题是:如何运用现代企业管理制度着力提升期刊的质量,增强创新力,最终形成较强的市场竞争力。流程化是现代企业管理的重要运作模式,同样适用于期刊社的市场化转型。编务工作是为编辑工作服务的,因此,编务流程的选择主要考虑能否适应编辑工作的需要。流程设置的优劣主要在于能否把好用稿关、守住质量关、实行有效监督、突出专业特色、提高核心竞争力。

1)注重编务工作量的均衡。编务环节多而杂,不同的环节有不同的技术要求,难易程度不同,工作强度不同;因此,选择编务流程时要考虑到工作量的均衡,应根据每个人的业务专长选择合适的工作内容。

2)统筹兼顾,把握重点环节。为了保证整个出版工作的有序开展,在选择编务流程的过程中需要统筹兼顾,例如在横向模式中,对于“审稿”这样关乎稿件质量的环节,就需要安排专业知识丰富的责编,这样更利于送审;对于“登记”这样烦琐耗时的环节,就需要安排耐心、细致的责编。选择流程,应“因地制宜”,安

排工作,应“因人而异”,做到统筹兼顾,把控影响稿件质量的重要环节,同时,引入绩效考评机制,鼓励能者多劳,奖勤罚懒。

3)增强编务人员的责任心,培养团队协作精神。编务要热爱自己的岗位,增强责任心,锻炼自身的研究能力、创新能力、判断能力和组织能力。同时,期刊社也要重视编务工作,有组织、有计划地对编务进行业务培训,增强业务能力,“编辑”和“编务”两手抓,两手硬,鼓励大家协作配合,培育良好的工作氛围^[1,7]。

4)注重优化创新,保证期刊社的健康发展。编务的优化是为期刊质量服务的,在现代企业管理制度下,期刊质量除了原有的内容质量、编校质量、印装质量等方面外,更重要的是出版流程环节的质量优化,要求下个环节起到监督上个环节的作用,构建期刊质量保证的多重防线,保证每个环节职责到位,奖惩分明。同时要注重编务工作的创新,切勿墨守成规,要将网络技术、数字技术与现有的编务工作相结合,进一步提高质量管理的效率和质量^[8]。

5 结束语

综上所述,编务工作流程的横向管理模式尤其适合专业性很强的科技期刊。优化自身期刊的编务流程,提高工作效率,提升团队合作意识,是期刊出版的保证,也为期刊社的长远发展奠定了基础。这里仅对目前国内的编务模式进行了探讨,下一步将研究国外期刊社的编务流程,以便取长补短,更好地为同行提供参考。

6 参考文献

- [1] 楼艳艳. 浅析编务工作在科技期刊中的重要性[J]. 科技风, 2015(21): 232
- [2] 赵宽心, 李文玲. 论年鉴编务工作的重要性[J]. 年鉴信息与研究, 2007(增刊1): 88
- [3] 蔡红洋. 浅谈新时期高校学报编务工作的特点[J]. 编辑与出版, 2003(11): 17
- [4] 吕义洋. 编务工作在编辑部中的作用[J]. 吉林省教育学院学报, 2012, 28(3): 141
- [5] 林海妹, 薛刚, 李永龙, 等. 科技期刊编务人员的服务意识及其与期刊发展的关系[J]. 编辑学报, 2014, 26(1): 57
- [6] 冯海燕. 浅析科技期刊编务工作的重要性[J]. 中国科技期刊研究, 1997, 11(增刊1): 54
- [7] 白秀云. 学术期刊编务工作优化策略[J]. 赤峰学院学报(汉文哲学社会科学版), 2011, 32(11): 180
- [8] 杨西京. 后转制时期现代出版企业的管理模式[J]. 科技与出版, 2012(6): 26

(2016-03-18 收稿; 2016-04-25 修回)