

《编辑学报》论文格式规范

(2024-03-01 修订)

1) **题名**: 小2黑居中, 一般不超过25字; 文章所属的课题如获各种基金项目资助, 则在题名右上角标注“*”, 并在地脚处标注“*项目名称(编号)”; 如果有副题名, 则用3仿另行排, 前加“——”。

2) **作者**: 小4楷居中; 多作者且分属不同单位的, 用“¹⁾、²⁾、…”作上标注; 确需标注通信作者(本刊不鼓励), 在其右上角标注“†”, 并在地脚处注明“†通信作者”。

3) **作者单位, 邮政编码, 所在城市**: 三者间用“,”, 小5宋, 整体居中; 多位作者的单位不同, 单位间用“;”, 如多个单位的所在城市、邮政编码相同, 则只需以“: 邮政编码, 城市名”标注在末尾; 非省会城市应加注省、自治区名。

4) **中文摘要**: “摘要”2字左顶格(以下凡未说明排法的项目均左顶格), 小5黑(以下5)、7)~10)条的引领词均用小5黑); 一般采用报道性摘要, 采用报道/指示性摘要时至少包括目的和结论, 以200~300字为宜; 可用第一人称; 采用小5仿。

5) **中文关键词**: “关键词”3字采用小5黑; 关键词用小5仿, 词间用“;”; 以3~8个为宜。

6) **英文题名//作者汉语拼音姓名**: 题名仅第1个词的首字母大写, 其余小写(首字母本应大写者例外); 如有副题名, 其前采用“:”, 并与题名接排; 题名、副题名均排为小5黑; 题名与作者之间用“//”连接; 汉语拼音姓名采用小5白, 姓的字母全大写, 名用全称, 首字母大写, 双名间不加“-”, 如 ZHAO Daliang。

7) **Abstract**: 与中文摘要对应。

8) **Keywords**: 与中文关键词对应; 每个词的首字母小写(应大写者例外); 词间用“;”。

9) **作者英文地址**: 个人作者引领词用 Author's address; 多作者且为同一单位的标注 Authors' address; 多作者分属不同单位的, 只标注第一作者地址, 引领词为“Frist-author's address”。

10) **DOI**: 由编辑部编写。

11) **引言**: 不以“引言”作章标题; 文字用5宋。

12) **1 章标题**: 章编号与标题间留1字距, 全文凡是编序号的章题均用小4黑左顶格并单独占行。章、节标题应简明、精练、准确, 不宜超过15字。

13) **1.1 节标题**: 节编号与标题间留1字距, 采用5黑左顶格并单独占行。

14) **1.1.1 节标题**: (如有)同13)。一般不再设第4层次的节, 但可采用列项说明。

15) 1) **标题**。：第1层次列项说明；并列各项可接排，如另行排每项前均空2字距；当有标题时末尾宜加句号，与正文接排。

16) ① **标题**。：第2层次列项说明；一般接排。

17) **表1 表题，图1 图题**：小5黑，居中排；表格栏头和坐标曲线图标目中的量和单位采用“量符号或量名称/单位符号”的标准化形式；坐标图中表示标值的短线应置于坐标轴内侧，纵坐标与横坐标交叉点标值均为“0”时，只保留1个；表格一般采用三线表，必要时可添辅助线；图注、表注均以“(1)、(2)、…”作注号，图注置于图题上方，表注置于表的下方；注与注之间一般用“；”，注的末尾应加句号。

18) 5 **结束语**：不使用“结语”或“结论”作章题，须编章号单列一章。

19) **致谢**：对需要致谢的对象用5楷字与正文文字空1行标示，不以“致谢”作引领词。

20) 6 **参考文献**：需编章编号；细节要求见《〈编辑学报〉参考文献著录细则》。

21) (**收稿日期；修回日期**)：由编辑部标注于文末。

特别申明

1) 本刊为定位于科技期刊学研究、以科技期刊办刊人（包括编辑、编委、审稿人等）为目标读者的专业学术期刊，不发表跟科技期刊编辑出版、经营管理、改革与发展等内容关联性不强的文章。

2) 不接收严重不符合《〈编辑学报〉论文格式规范》《〈编辑学报〉参考文献著录细则》要求的投稿。

3) 本刊严格执行现行有效的相关国家标准、行业标准及规范。作者撰文时务请注意正确、规范地使用量和单位、科技名词术语、汉字、语法、标点、参考文献、数字、外文字符等。

4) 本刊积极营造弊绝风清的学术氛围，坚决抵制形形色色的学术不端行为。

